

Årsredovisning

för

Bostadsrättsföreningen Munken 15 i Växjö

769615-3787

Räkenskapsåret

2021

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Munken 15 i Växjö får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Föreningens ändamål

Bostadsrättsföreningen äger fastigheten Munken 15. Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta lägenheter åt medlemmarna för nyttjande utan begränsning i tiden.

Fakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen bildades 2007 och registrerade den nuvarande firman på Bolagsverket den 19 september samma år.

Föreningens stadgar antogs den 27 augusti 2007 och reviderades senast den 27 maj 2018.

”Lantmäterimyndigheten, Växjö kommuns Protokoll och Beskrivning 2007-10-08, ärendenummer 06LM0268” beskriver avgränsningen mellan Munken 15 och 14. I handlingen framgår även servitut i Munken 14, bl a soprum och tvättstuga.

Fastigheten är försäkrad i Länsförsäkring Kronoberg samt föreningen har tecknat kollektiv tilläggsförsäkring.

I föreningens stadgar 4§ framgår riktlinjer för årsavgiften.

föreningens webbplats : <https://munken15.bostadsraterna.se>

Fastigheten

Fastigheten byggdes och stod klar 1990 och bedrevs som hyresfastighet fram till 2007. Då bildades Brf Munken 15 i Växjö, en tredimensionell bostadsrättsförening, den första i sitt slag. Det är många fördelar med en tredimensionell bostadsrättsförening. Den delar gemensamma utrymmen, bl. a. hissar, trappor, med fastigheten Munken 14/Edberg Fastigheter, vilket genererar gemensamt kostnadsansvar och medger större utrymme för reparationer.

Föreningen hyr parkerings- och garageplatser av Edbergs Fastigheter / Munken 14. Detta innebär att föreningen är kontraktsägare och hyr i sin tur ut till medlemmarna. Avgifterna är för parkeringsplats 513 kr, garageplats 741 kr, dubbel parkeringsplats i fil 856 kr och garageplats med laddstolpe 1 236 kr per månad 2021. Parkering- eller garageplats kan överlåtas till ny medlem vid försäljning.

Avgiften regleras enligt Index från 01.07.2014

I dagsläget finns det tio laddstolpar i garaget.



Lägenheter

Lägenheterna har följande adresser:

Två av lägenheterna har Bäckgatan 16 som adress, de övriga har Norrgatan 24. Adresserna är fastställda efter att fastigheten ändrat lägenhetsnumrering och infört lägenhetsregister i enlighet med lagen/2006:378/ om lägenhetsregister.

Föreningen består av 27 lägenheter med en total bostadsyta 2 280 kvm, fördelat enligt nedan

<u>Lägenhet/antal rum</u>	<u>antal</u>	<u>yta/kvm</u>
1 rum och kök	9	449
2 rum och kök	1	77
3 rum och kök	14	1 442
4 rum och kök	3	312
Totalt	27	2 280

Föreningens styrelse

Styrelsen har sedan ordinarie stämma 2021-06-20 bestått av nedanstående ledamöter

Ordinarie	Pernilla Johansson Jon-Einar Fjeldheim Bengt Lagesson Bengt Almryd Jakob Hulenvik Patrik Schüler Anita Fält Björk	Ordförande
Suppleant	Lars Johansson	

Styrelsen har under året haft tio protokollförda sammanträden.

Föreningens firma har tecknats av styrelsen, två ledamöter i förening

Revisorer valda vid ordinarie stämma

Ordinarie	Helena Fälton Björkman	Auktoriserad revisor
Suppleant	Roland Håkansson	
Valberedning	Styrelsen	

Förvaltning

Redovisningsbyrån Rolf Svensson AB har enligt avtal skött den ekonomiska förvaltningen åt föreningen.

Övriga leverantörer som föreningen har ingått avtal med.

<u>Avtal</u>	<u>Leverantör</u>	<u>Gemensamt Avtal</u>
Fastighetsservice	B Tillströms Fastighetsskötsel AB	
Hisservice Norrgatan	Nordisk Hiss	Munken 14
Hisservice Bäckgatan	ALT Hissar	Munken 14
Hisslarm	SOS	Munken 14
Soprum, kärslrengöring	PreZero	
Kabel-TV	ComHem AB	Munken 14
Ventilation	Service och Klimat	
Värme och vatten	Ömangruppen	
Återvinning/renhållning	SSAM samt Stena Recycling	
Bokföring	Fortnox	
Vatten och avlopp	Växjö kommun	
Parkering- & garageplatser	Edbergs Fastigheter	

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Styrelsens arbete 2021

Styrelsearbetet påverkades en del av Coronapandemin, bl. a. i form av gemensamma aktiviteter valdes bort. Det fortlöpande arbetet kunde ändå utföras.

Styrelsen har bl. a. arbetat med följande frågor

- Skapat förutsättningar i den nya formationen av styrelse bl.a i form av arbetsgrupper.
 - Gått igenom föreningens avtal med leverantörer.
 - Fortsatt arbete med att säkerställa säkerheten att få olåsta dörrar låsta med förslagsvis kodlås, varit i kontakt med olika leverantörer.
 - Innegårdens projektering har påbörjats där förbesiktning är utförd.
 - Tagit fram informationsbrev till medlemmar som skickas ut regelbundet.
 - Arbetar vidare med att få till bra informationsflöde inom styrelsen och ut till medlemmarna.
- Påbörjat test av Boappa.
- Första fasen av målning gällande de ljusa partierna på innergården har utförts. Fas två kommer utföras under 2022.

Medlemsengagemang

Året 2021 fortsatte som året innan med pandemi som påverkade vårt arbete. Vi hade en extra föreningsstämma 24 februari för val av ny styrelse. Ordinarie årsstämman hölls 20 juni, utomhus där 16 medlemmar deltog.

Den årliga gemensamhetsdagen under våren valdes bort. Däremot hade föreningen en trevlig tillställning på innergården i december med glögg och julsånger.

Styrelsen sätter stort värde på medlemsengagemang, en viktig del i vårt gemensamma arbete i föreningen. Alla är välkomna att delta!

Underhåll

Underhållsplan upprättades 2011. Ett större underhåll som under året genomförts är målning av de ljusa partierna, loft och räcken på innegården, vilket även kommer utföras under 2022.

Styrelsen arbetar aktivt med att tillgodose medlemmarnas önskemål, trivsel och hållbarhet i den mån det går att utföra.

Utfört underhåll

Följande väsentliga händelser har utförts

<u>Åtgärd</u>	<u>Utfört år</u>	<u>Kommentar</u>
FTX	2016	Utbytt
Köksfläktar		Ombyggnad av till- och från luft
Rensning stuprör	2019	
Rensning/översyn avlopp	2019	
OVK (Obligatorisk Ventilations Kontroll)	2021	Rensning samtliga luftkanaler, inställningar ventilationsdon, termostater
Taken/översyn av täthet	2019	
Huvudstammarna för avlopp (3 stycken)	2019	Förebyggande, ger bättre och snabbare flöde - hindra ev stopp effektivt
Golvvärme	2020	
Hiss Norrgatan	2020	Ny hiss

Framtida underhåll


Nedan följer vilka större åtgärder som är planerade de kommande 10 åren. Observera att åtgärd och årtal kan ändras efter styrelsens beslut

<u>Åtgärd</u>	<u>Planerat år</u>	<u>Kommentar</u>
Målning fastighet (ljusa)	2022	Parkering, Bäckgatan, Norrgatan
Innergården	2022	Påbörjas
Tätninglistor fönster	2022	
Se över portlåsen	2022	Påbörjas
Klinker, loftgång, trapphus	2022	Påbörjas

Medlemsinformation

Medlemsantalet - lägenhetsöverlåtelse

Medlem är den som innehar bostadsrätt i föreningen. Vid årets slut var antalet medlemmar 27 stycken varav 26 privatpersoner samt en juridisk person.

Under året har det skett tre överlåtelse av bostadsrätter 

Överlåtelse, pantsättning

Överlåtelse- och pantsättningsavgift får tas ut enligt stadgarna.

Föreningens ekonomi

Föreningen har god ekonomi och ett bra kassaflöde. Styrelsen fortsätter att arbeta aktivt för att föreningens ekonomi ska vara hållbar och ser regelbundet över föreningens kostnader. Styrelsen ser också över vilka investeringar som föreningen kan göra med nuvarande kassabehållning för att trygga föreningens ekonomiska status för framtiden.

Vid årsskiftet hade föreningen fyra lån om ca 14,0 miljoner kronor placerade hos SEB.

Ett på 4 miljoner kronor bundet på två år till ränta 0,78 %, räntan bunden till december 2023, samt tre lån med rörlig tremånadersränta(stibor90), varav två på 4 miljoner kronor vardera och ett på ca 2,0 miljoner kronor

Årsavgifter

Inga planerade avgiftshöjningar 2022.

Från 2021-01-01 uppgår avgifterna till i genomsnitt 611 kronor/kvm per år.

Enligt 4§ stadgarna fastställer styrelsen årsavgiften.

Förväntad framtida utveckling

Genom att föreningen gör avsättning till underhållsfond enligt plan kan föreningen genomföra det framtida underhållet utan att nämnvärt höja årsavgifterna.

Föreningen har sitt säte i Växjö.

Flerårsöversikt (tkr)	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	1 594	1 573	1 570	1 606
Resultat efter finansiella poster	-140	114	69	267
Soliditet (%)	63	62	62	61

Förändring av eget kapital

	Inbetalda insatser	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	22 920 000	535 000	802 272	114 426	24 371 698
Disposition av föregående års resultat:			42 426	-114 426	-72 000
Avsättning till fond		72 000			72 000
Ianspråktagande av fond		-247 000	247 000		0
Årets resultat				-139 958	-139 958
Belopp vid årets utgång	22 920 000	360 000	1 091 698	-139 958	24 231 740

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 091 699
årets förlust	-139 959
	951 740

disponeras så att	
avsättning till underhållsfond	73 000
i ny räkning överföres	878 740
	951 740

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.



Resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		1 593 895	1 573 255
Övriga rörelseintäkter		4 092	0
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		1 597 987	1 573 255
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	2	-1 155 650	-874 229
Personalkostnader	3	-77 160	-52 665
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-337 756	-335 532
Summa rörelsekostnader		-1 570 566	-1 262 426
Rörelseresultat		27 421	310 829
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	-167 380	-196 403
Summa finansiella poster		-167 380	-196 403
Resultat efter finansiella poster		-139 959	114 426
Resultat före skatt		-139 959	114 426
Årets resultat		-139 959	114 426

Balansräkning

Not
1

2021-12-31

2020-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	5	35 786 902	36 053 632
Inventarier, verktyg och installationer	6	834 572	883 358
Summa materiella anläggningstillgångar		36 621 474	36 936 990

Summa anläggningstillgångar

36 621 474

36 936 990

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Övriga fordringar		38 607	37 181
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		68 866	66 772
Summa kortfristiga fordringar		107 473	103 953

Kassa och bank

Kassa och bank		1 827 494	2 078 393
Summa kassa och bank		1 827 494	2 078 393
Summa omsättningstillgångar		1 934 967	2 182 346

SUMMA TILLGÅNGAR

38 556 441

39 119 336

Balansräkning

Not
1

2021-12-31

2020-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Inbetalda insatser

22 920 000

22 920 000

Underhållsfond

360 000

535 000

Summa bundet eget kapital

23 280 000

23 455 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

1 091 699

802 273

Årets resultat

-139 959

114 426

Summa fritt eget kapital

951 740

916 699

Summa eget kapital

24 231 740

24 371 699

Långfristiga skulder

7

Övriga skulder till kreditinstitut

13 633 639

13 993 951

Summa långfristiga skulder

13 633 639

13 993 951

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

335 532

310 752

Leverantörsskulder

48 088

63 670

Skatteskulder

77 976

75 762

Övriga skulder

56 432

124 931

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

8

173 034

178 571

Summa kortfristiga skulder

691 062

753 686

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

38 556 441

39 119 336 *d*

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning på byggnaden sker linjärt över bedömd nyttjandeperiod. Vid bedömningen av nyttjandeperiod har de delar av byggnaden med längst nyttjandeperiod varit utgångspunkten eftersom avsikten är att delar med kortare nyttjandeperiod ska repareras och underhållas. Fastighetens livslängd bedöms vara 120 år.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnad	0,83 %
Inventarier, verktyg och installationer	5 - 10 %

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Övriga externa kostnader

	2021	2020
Hyra garage/parkering	167 837	155 924
OVK Lägenheter	33 496	34 746
Gemensamma kostnader med Munken 14, inkl. fjärrvärmekostnad	288 072	253 864
Renhållning	42 710	38 670
Vatten och avlopp	57 060	63 076
Fastighetsskötsel enligt avtal	39 803	39 780
Fastighetsskötsel övrigt	349 739	142 716
Fastighets beskattning	39 393	38 583
Fastighetsförsäkringspremier	21 374	21 064
Förbrukningsinventarier	2 370	0
Förbrukningsmaterial	324	0
Representation	2 694	0
Ersättning till revisor	13 000	11 000
Redovisningstjänster	75 371	60 276
Konsultationer, möten	8 790	2 261
Bankkostnader	2 644	2 651
Övriga externa kostnader	10 973	9 617
	1 155 650	874 228

Not 3 Medelantalet anställda

	2021	2020
Medelantalet anställda	0	0

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021	2020
Räntekostnader investeringslån	167 302	196 390
Räntekostnader skattekonto	78	13
	167 380	196 403

Not 5 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 000 000	14 000 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	14 000 000	14 000 000
Ingående avskrivningar	-752 511	-697 246
Årets avskrivningar	-55 265	-55 265
Utgående ackumulerade avskrivningar	-807 776	-752 511
Ingående uppskrivningar	24 820 000	24 820 000
Utgående ackumulerade uppskrivningar	24 820 000	24 820 000
Ingående avskrivningar på uppskrivningar	-2 013 857	-1 802 392
Årets avskrivningar på uppskrivet belopp	-211 465	-211 465
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-2 225 322	-2 013 857
Utgående redovisat värde	35 786 902	36 053 632

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 204 785	956 985
Inköp	22 240	247 800
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 227 025	1 204 785
Ingående avskrivningar	-321 427	-252 625
Årets avskrivningar	-71 026	-68 802
Utgående ackumulerade avskrivningar	-392 453	-321 427
Utgående redovisat värde	834 572	883 358

Not 7 Långfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Skulder som betalas senare än fem år efter balansdagen		
Investeringslån, rörlig ränta STIBOR-V	12 415 411	12 750 943
	12 415 411	12 750 943

Not 8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyror	127 685	137 875
Övriga interimsskulder	45 349	40 696
	173 034	178 571

Not Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckning	20 000 000	20 000 000
	20 000 000	20 000 000

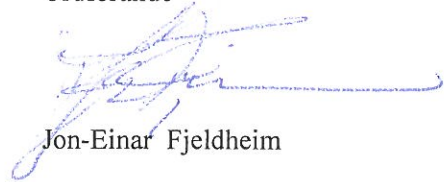
Växjö den 30 mars 2022



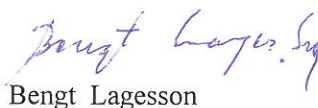
Pernilla Johansson
Ordförande



Patrik Schüler



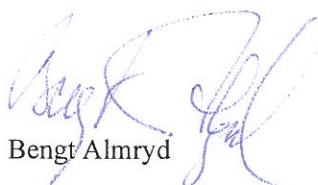
Jon-Einar Fjeldheim



Bengt Lagesson



Jakob Hulenvik

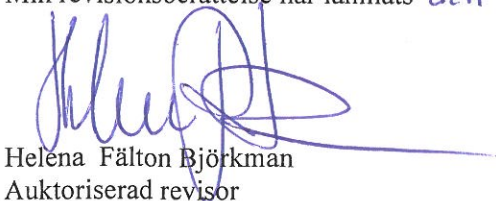


Bengt Almryd



Anita Fält Björk

Min revisionsberättelse har lämnats den 20 april 2022



Helena Fälton Björkman
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Munken 15 i Växjö, org. nr 769615-3787

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Munken 15 i Växjö för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att iverkliga verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som en del av revisionen enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- Utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Munken 15 i Växjö för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

J

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

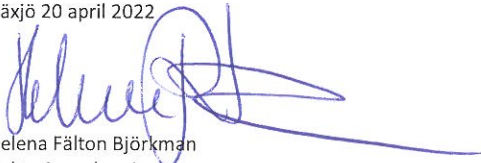
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Växjö 20 april 2022



Helena Fälton Björkman
Auktoriserad revisor